

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Кафедра русского языка и
речевой коммуникации
(РЯиРК_ИФИЯК)

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Кафедра русского языка и речевой
коммуникации (РЯиРК_ИФИЯК)

наименование кафедры

И.В. Евсева

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МАСТЕРСТВО ПУБЛИЧНОГО
ВЫСТУПЛЕНИЯ

Дисциплина М1.В.ДВ.01.04 Мастерство публичного выступления

Направление подготовки / 40.04.01 Юриспруденция программа
специальность магистратуры 40.04.01.01 Правосудие по
уголовным делам

Направленность
(профиль)

Форма обучения

заочная

Год набора

2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

400000 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 40.04.01 Юриспруденция программа магистратуры

40.04.01.01 Правосудие по уголовным делам

заочная форма обучения

2020 год набора

Программу
составили

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целями освоения дисциплины «Мастерство публичного выступления» являются формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих выпускникам программы получить фундаментальную подготовку в области ораторского мастерства в юридической сфере общения, научить магистрантов самостоятельно создавать и произносить публично соответствующие текстам разных жанров юриспруденции, обеспечить высокий уровень профессионального мышления и коммуникации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: законы публичного выступления, стилистические особенности юридических текстов, предназначенных для публичного произнесения, стилевые черты публичного общения в правовой сфере, ориентироваться в существующих классических и новейших исследованиях в этой области знания.

уметь: Создавать и произносить речи различных жанров публичного юридического общения в соответствии с коммуникативными целями и задачами, ситуациями общения.

владеть: навыками ораторского мастерства.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| |
|---|
| ОК-3: способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень |
|---|

| |
|--|
| ОК-4: способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения |
|--|

| |
|--|
| ПК-12: способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне |
|--|

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Мастерство публичного выступления» входит в вариативную часть (блок Б1. В. ДВ. 2), она логически и содержательно

связана с дисциплинами «Стилистика юридического текста», «Актуальные проблемы социологии права», «Психология юридических процессов», а также с практикой.

При освоении данной дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями, полученными в ходе обучения в бакалавриате:

- владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

- владение нормами русского литературного языка, навыки практического использования системы функциональных стилей речи; умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения на русском языке.

- стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства.

- осознание социальной значимости своей профессии, высокая мотивация к профессиональной деятельности.

- умение использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных наук в профессиональной деятельности; способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы.

- способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста.

- свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме.

- владение основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации.

- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем.

- владение навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами; устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.

- владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов.

- владение базовыми навыками доработки и обработки (корректур, редактирование, комментирование, реферирование и т.п.) различных типов текстов.

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины .

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

| Вид учебной работы | Всего, зачетных единиц (акад.час) | Семестр |
|--|--|------------------|
| | | 3 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 2 (72) | 2 (72) |
| Контактная работа с преподавателем: | 0,17 (6) | 0,17 (6) |
| занятия лекционного типа | | |
| занятия семинарского типа | | |
| в том числе: семинары | | |
| практические занятия | 0,17 (6) | 0,17 (6) |
| практикумы | | |
| лабораторные работы | | |
| другие виды контактной работы | | |
| в том числе: групповые консультации | | |
| индивидуальные консультации | | |
| иная внеаудиторная контактная работа: | | |
| групповые занятия | | |
| индивидуальные занятия | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | 1,72 (62) | 1,72 (62) |
| изучение теоретического курса (ТО) | | |
| расчетно-графические задания, задачи (РГЗ) | | |
| реферат, эссе (Р) | | |
| курсовое проектирование (КП) | Нет | Нет |
| курсовая работа (КР) | Нет | Нет |
| Промежуточная аттестация (Зачёт) | 0,11 (4) | 0,11 (4) |

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

| № п/п | Модули, темы (разделы) дисциплины | Занятия лекционного типа (акад. час) | Занятия семинарского типа | | Самостоятельная работа, (акад. час) | Формируемые компетенции |
|-------|---|--------------------------------------|---|--|-------------------------------------|-------------------------|
| | | | Семинары и/или Практические занятия (акад. час) | Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Качества воздействующей речи. Эффективное речевое воздействие. | 0 | 1 | 0 | 0 | |
| 2 | Подготовка и произнесение речи. | 0 | 2 | 0 | 0 | |
| 3 | Взаимодействие оратора с аудиторией. | 0 | 2 | 0 | 40 | |
| 4 | Судебное красноречие. Спор как форма организации общения в суде. | 0 | 1 | 0 | 22 | |
| Всего | | 0 | 6 | 0 | 62 | |

3.2 Занятия лекционного типа

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| Всего | | | | | |

3.3 Занятия семинарского типа

| | | | Объем в акад. часах |
|--|--|--|---------------------|
| | | | |

| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
|-------|---|--|-------|------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 1 | Качества воздействующей речи. Эффективное речевое воздействие. Правила общения, приемы и способы речевого воздействия. | 1 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | Подготовка ораторской речи. | 1 | 0 | 0 |
| 3 | 2 | Произнесение речи. | 1 | 0 | 0 |
| 4 | 3 | Виды аудитории. Учёт особенностей аудитории. | 1 | 0 | 0 |
| 5 | 3 | Ораторский страх, его причины и способы преодоления. | 1 | 0 | 0 |
| 6 | 4 | Судебное красноречие. Спор как форма организации общения в суде. Теория и практика аргументации. Уловки и софизмы. | 1 | 0 | 0 |
| Всего | | | 6 | 0 | 0 |

3.4 Лабораторные занятия

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| Всего | | | | | |

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

| | |
|-------|---|
| 9.1.1 | В учебном процессе по данной дисциплине используются программные средства Microsoft Office. |
|-------|---|

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

| | |
|-------|---|
| 9.2.1 | Каждый студент обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные пособия по дисциплине (доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет) и к системе электронного обучающего курса. |
| 9.2.2 | Электронные читальные залы расположены в корпусах университета на пр. Свободном, ул. Маерчака, в Академгородке. |

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В аудитории для проведения лекционных занятий должно иметься демонстрационное оборудование.